



# Anleitung

In 4 Schritten zum KIDICAP.Postfach





### Das KIDICAP-Postfach für Ihre Gehaltsunterlagen

Zukünftig erhalten Sie Ihre Gehaltsinformationen, wie z. B. Gehaltsmitteilungen, Steuerbescheinigungen, Sozialversicherungsunterlagen usw. online im KIDICAP.Postfach. Damit stehen Ihnen Ihre Personaldokumente auf schnellstem Weg zur Verfügung, sicherer als per E-Mail und DSGVO-konform.

Um Ihr persönliches digitales Postfach frei zu schalten, müssen Sie aus Sicherheitsgründen bei der ersten Anmeldung ein festgelegtes **Anmeldeverfahren mit einer 2-Faktor-Authentifizierung** durchführen, d. h. Sie benötigen ein selbst festgelegtes Passwort und ein systemgeneriertes Einmalpasswort.

Hierfür bietet sich die **App Google Authenticator** auf Ihrem Smartphone an. Wie die einmalige Freischaltung genau funktioniert und was Sie tun müssen, erklären wir Ihnen ausführlich auf den nächsten Seiten. Schritt für Schritt.





### Erstellen Sie sich ein eigenes Passwort für Ihr KIDICAP.Postfach

Öffnen Sie bitte in Ihrem privaten E-Mail-Konto die **E-Mail von „RZV im Auftrag Ihrer Personalabteilung“** (ggf. im Spamordner). Klicken Sie dann auf den darin enthaltenen **„Link zur Vergabe eines neuen Passwortes“**.

Legen Sie hier ein **persönliches, dauerhaftes Passwort** zwischen 8 und 12 Zeichen fest, bestehend aus:

- mindestens 1 Großbuchstaben und
- mindestens 1 Kleinbuchstaben und
- mindestens 1 Zahl und
- mindestens 1 dieser Sonderzeichen # ? ! \$ %
- nicht erlaubt sind Umlaute ÄäÜüÖö, Anführungszeichen, E-Mail-Adresse oder Benutzername

Nach dem **Speichern** sehen Sie den Hinweis, dass Ihr **Benutzerkonto aktualisiert** wurde.

Aus Sicherheitsgründen gelangen Sie nach der Passwörterstellung nicht direkt zum KIDICAP.Postfach, daher können Sie das Fenster schließen.



### Installieren Sie die App „Google Authenticator“ auf Ihrem Smartphone

Diese App finden Sie im Google Play Store, bzw. App Store von Apple.

Ihr KIDICAP.Postfach ist nur erreichbar, wenn Sie Ihr **Passwort** aus dem ersten Schritt und zusätzlich ein **gültiges Einmalpasswort** verwenden. Die App „Google Authenticator“ erzeugt diese Einmalpasswörter jede Minute neu. Ältere Einmalpasswörter sind nicht mehr gültig.

Nach der **Installation der App** sehen Sie einen weißen Bildschirm mit einem bunten Plus unten rechts.

Sie können die **App geöffnet lassen**, sie wird in Schritt 4 benötigt.



### Melden Sie sich mit Ihrem Passwort an

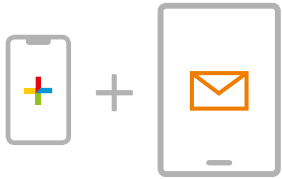
Sie erreichen das KIDICAP.Postfach unter dieser Adresse:

<https://serviceportal.rzv.de/Postfach>

Bitte tragen Sie Ihre **kleingeschriebene E-Mail-Adresse** als Benutzernamen ein sowie das **dauerhafte Passwort aus Schritt 1**.

Nach **Klick auf „Anmelden“** gelangen Sie zur Mehrfachauthentisierung. Das ist die Möglichkeit, Google Authenticator mit Ihrem KIDICAP.Postfach-Konto im nächsten Schritt zu verbinden.

### Koppeln Sie Ihr Smartphone mit KIDICAP.Postfach (es gibt zwei Varianten)



#### Variante A

**Sie nutzen für diese erste Anmeldung Google Authenticator auf einem Smartphone und KIDICAP.Postfach auf einem anderen Gerät**

Öffnen Sie die App Google Authenticator und **wählen Sie das bunte Plus aus**. Nutzen Sie den Menüpunkt QR-Scannen. **Scannen Sie nun mit dem Smartphone den viereckigen QR-Code**, den Sie im KIDICAP.Postfach dargestellt sehen. Durch diesen Vorgang **verbinden sich die beiden Komponenten**.

Google Authenticator liefert Ihnen nun ein **erstes Einmalpasswort**. Wechseln Sie nun zu KIDICAP.Postfach. Tragen Sie hier einen beliebigen **Gerätenamen** [z. B. „Smartphone“] und das **erste Einmalpasswort** von Google Authenticator ein.

Mit **Klick auf Absenden** sind Sie startklar und gelangen zu Ihren Dokumenten.

**Tipp:** Falls ein Passwort des Google Authenticators mal abgelaufen sein sollte - kein Problem. Es wird jede Minute ein neues bereitgestellt. Dieses können Sie auch mit Klick darauf kopieren und im KIDICAP.Postfach einfügen.

## Koppeln Sie Ihr Smartphone mit KIDICAP.Postfach (es gibt zwei Varianten)



### Variante B

**Sie nutzen für diese erste Anmeldung KIDICAP.Postfach und Google Authenticator auf Ihrem Smartphone**

In KIDICAP.Postfach finden Sie unterhalb des viereckigen QR-Codes den Link „**Sie können den Barcode nicht scannen?**“. Mit Klick darauf wird der QR-Code in seine Bestandteile aufgelöst. **Kopieren Sie bitte die Zahlenkombination**, indem Sie lange auf den Code tippen. Wenn dieser blau markiert ist, überprüfen Sie die Markierung des Codes. Ist diese von Anfang bis Ende richtig gesetzt, wählen Sie „Kopieren“ aus.

Öffnen Sie nun die App Google Authenticator, klicken auf das bunte Plus und nutzen Sie den Menüpunkt „**Einrichtungsschlüssel eingeben**“. Fügen Sie den Code in Google Authenticator im Feld „**Schlüssel**“ ein, indem Sie zweimalig in das Eingabefeld tippen und „**Einsetzen**“ auswählen. Als Konto tragen Sie z. B. „**KIDICAP.Postfach**“ ein. Nutzen Sie dann die Schaltfläche „**Hinzufügen**“.

Das von Google Authenticator nun erhaltene **Einmalpasswort merken oder kopieren** Sie sich.

Wechseln Sie dann zu KIDICAP.Postfach und setzen Sie dort einen Gerätenamen (z. B. „Smartphone“) und das **Einmalpasswort** ein.

Mit **Klick auf Absenden** sind Sie startklar und gelangen zu Ihren Dokumenten.

**Tipp:** Falls ein Passwort des Google Authenticators mal abgelaufen sein sollte - kein Problem. Es wird jede Minute ein neues bereitgestellt. Dieses können Sie auch mit Klick darauf kopieren und im KIDICAP.Postfach einfügen.

## Nun ist die Registrierung abgeschlossen.

Wenn Sie alle Schritte durchlaufen haben, tragen Sie **bei der nächsten Anmeldung** nur Ihr selbst festgelegtes Passwort zusammen mit dem dann erzeugten Einmalpasswort in Google Authenticator ein.

Ein erneutes Koppeln ist nur nötig, wenn Sie z. B. Ihr Smartphone wechseln.

## Erste Hilfe

Wenn Sie Ihr KIDICAP.Postfach nicht erreichen können, sehen Sie in die **Fehlersuche auf der nächsten Seite**.



### Sie erreichen Ihr KIDICAP.Postfach nicht?

- + Schließen Sie den **Browser** und versuchen es erneut
- + Vergewissern Sie sich, dass Sie die **Schreibweise** richtig übernommen haben:  
<https://serviceportal.rzv.de/Postfach>
- + Überprüfen Sie, ob Sie andere Internetseiten neu aufrufen können. Ist das nicht der Fall, haben Sie sehr wahrscheinlich Probleme mit Ihrer **Internetverbindung**.
- + Navigieren Sie zum KIDICAP.Postfach nicht über das Lesezeichen, sondern geben Sie die **exakte Adresse** ein. Achten Sie auf die richtige Schreibweise jedes Zeichens. Wenn die URL funktioniert, nicht aber das Lesezeichen, ist in Ihrem Lesezeichen ein Fehler.

Richtig ist: <https://serviceportal.rzv.de/Postfach>

Überarbeiten Sie dann bitte die URL im Lesezeichen.

### Sie erreichen Ihr KIDICAP.Postfach nicht?

- + Verwenden Sie ein **anderes Gerät** [z. B. Laptop, Smartphone, Tablet]. Wenn beim zweiten Gerät KIDICAP.Postfach funktionstüchtig ist, behindern ggf. Cookies beim zuerst genutzten Gerät die Funktionen.

**Löschen Sie die Cookies** in Ihrem Browser [je Browser unterschiedlich, exemplarisch für Microsoft Edge: Dreipunktmenü / Einstellungen / Datenschutz, Suche und Dienste / Browserdaten löschen / zu löschende Elemente auswählen].

- + Probieren Sie bitte **einen anderen Browser** aus, z. B. Edge, Chrome, Firefox
- + Wenn Sie das KIDICAP.Postfach öffnen können, Dokumente aber nicht einsehen können, deaktivieren Sie bitte die **Pop-Up-Blocker** in den Einstellungen Ihres Browsers bzw. Ihres Geräts [siehe Anleitung].

Ausführliche Anleitung, Hilfestellungen, Datenschutzinformationen und vieles mehr finden Sie hier:  
<https://www.rzv.de/loesungen/personalmanagement/postfach>

